

BUSINESS PERFORMANCE MANAGEMENT

■ Che cos'è il Business Performance Management

- La gestione degli obiettivi di business è una priorità per il management. Senza un framework strutturato per la pianificazione e il controllo, nessun manager è in grado di ottimizzare le risorse a disposizione, soprattutto in un contesto dove queste ultime sono sempre più scarse e contese. Il monitoraggio sistematico degli obiettivi di business è la condizione necessaria per raggiungerli, per rispettare tempi e costi e per favorire un'azione coordinata tra funzioni aziendali e Direzione.
- Il BPM (Business Performance Management), come sistema di conoscenze, processi e strumenti, fornisce al management il supporto indispensabile per definire gli obiettivi strategici ed operativi e sostenerne il conseguimento. L'utilizzo di tecniche di Business Analysis, Business Metrics ed Enterprise Modeling permette di affrontare in modo integrato le scelte richieste dalla gestione aziendale, ponderando in modo qualitativo e quantitativo le dimensioni:
 - strategica e organizzativa;
 - economico-finanziaria;
 - operativa.

■ Obiettivi del corso

- Fornire una conoscenza integrata di concetti, teorie, tecniche, modelli e metodologie per la formulazione di una strategia e lo sviluppo di modelli di performance management, con un taglio orientato all'utilizzo nella pratica operativa.
- Sviluppare capacità interne per la realizzazione di progetti di sviluppo delle soluzioni di:
 - Pianificazione Strategica;
 - Pianificazione e Controllo di Gestione;
 - Performance Management e definizione dei Key Performance Indicator;
 - Costing di prodotti e servizi.

■ A chi è rivolto il corso

- Manager e quadri operanti nelle aree di Pianificazione e Controllo di Gestione aziendali o di dipartimenti interni all'azienda.

■ Durata, organizzazione e sede del corso

- Il corso dura 2 giorni e prevede esercitazioni quotidiane (per le quali è consigliata la dimestichezza con Microsoft Excel e la disponibilità di un computer portatile), al fine di facilitare l'apprendimento e illustrare i risvolti pratici dei concetti trattati.
- Il materiale didattico sarà in italiano.
- Il corso può essere erogato sia presso le sedi del Cliente che presso le sedi HSPI, a seconda delle esigenze.

■ Personale Docente

- I docenti HSPI sono specialisti in ambito Pianificazione e Controllo: hanno maturato un'elevata esperienza sulle tematiche del BPM presso organizzazioni di medie e grandi dimensioni e sono in grado di trasferire un approccio realizzativo totalmente orientato al business.



Dalla definizione degli obiettivi al monitoraggio dei risultati: il performance management per sostenere l'attuazione della strategia, attraverso il coordinamento e l'integrazione delle funzioni aziendali e della Direzione.

Contenuto del corso

- Metodologia di sviluppo di una strategia di business
 - L'azienda, il framework di riferimento, la pianificazione strategica e il controllo direzionale
 - Le fasi dell'approccio metodologico e le relative sottofasi : Business Analysis, analisi del contesto, formulazione delle strategie, implementazione
- Il bilancio e la sua analisi
 - La gestione dell'impresa, analizzata secondo gli aspetti finanziario ed economico
 - L'analisi dello stato patrimoniale, del conto economico e della nota integrativa e le riclassificazioni del bilancio
 - Strumenti per l'analisi di bilancio
- Il controllo di gestione
 - Che cos'è il controllo, a cosa serve, come si attua e perché si attiva
 - I tre momenti, il sistema e gli strumenti del controllo.
 - La rilevazione della gestione aziendale, i livelli e il modello di controllo (dimensioni, tecniche, processi e sistemi informativi)
- Il performance management
 - Limiti dei sistemi tradizionali di controllo ed evoluzioni
 - Definizione, esigenze ed obiettivi del performance management
 - Gli indicatori di performance (KPI)
 - Il controllo strategico: obiettivi, sistemi e modello integrato
 - La Balance Scorecard e le quattro prospettive di analisi della strategia
- Il costing dei prodotti e servizi
 - Definizione dell'oggetto da costificare e tecniche di controllo dei costi
 - Dalla contabilità dei costi al performance management
 - Le configurazioni e le classificazioni di costo
 - Scelta della configurazione di costo da utilizzare e linee guida nella costruzione del modello di costing
 - L'Activity Based Costing e l'Activity Based Management
 - Il transfer pricing

Esercitazioni - "Se sento, dimentico. Se vedo, ricordo. Se faccio, capisco" - Confucio

Durante il corso verranno svolte esercitazioni funzionali all'apprendimento, volte ad innalzare il grado di consapevolezza riguardo le implicazioni pratiche dei concetti trattati. In particolare, verranno svolte esercitazioni su:

- l'analisi di bilancio;
- il costing dei servizi e i key performing indicator.

Contatti

- Per iscrizioni al corso e informazioni, inviare un'e-mail a formazione@hspi.it.

HSPI SpA

- HSPI è una società di consulenza direzionale specializzata in progetti di ICT Governance, gestione del cambiamento organizzativo ed Information Risk Management, operante in medie e grandi realtà pubbliche e private. Fortemente orientata all'utilizzo di best practice internazionali quali, tra le altre, ITIL®, COBIT®, PMP®, PRINCE2® e TOGAF®, ne sostiene la diffusione mediante l'applicazione nel contesto dei propri clienti, la formazione e le attività di volontariato (gruppi di ricerca, interviste, conferenze).
- HSPI ha ottenuto la qualifica di società specializzata nel monitoraggio di contratti di grande rilievo ed è iscritta nell'elenco dei monitori qualificati per la pubblica amministrazione, pubblicato e aggiornato da DigitPA.
- I processi di progettazione ed erogazione della formazione di HSPI sono inseriti all'interno del Sistema di Gestione della Qualità certificato dal TÜV (ISO 9001:2008 - EA 35, 37).